

**STAZIONE APPALTANTE**  
**Comune di Castelvechio Calvisio**  
**Ufficio Tributi**

Prot. N. 689

Data 24/04/2018

PEC (Posta Elettronica Certificata) [castelvechiocalvisio@pec.it](mailto:castelvechiocalvisio@pec.it)

OGGETTO: **Sondaggio di Mercato – Richiesta di offerta per l'affidamento del servizio di “Aggiornamento banca dati, finalizzato alla gestione ordinaria IMU-TASI-TARI, alla gestione informatizzata dei dati propedeutici all'emanazione di provvedimenti accertativi ICI/IMU/TASI-TRSU/TARES/TARI del Comune di Castelvechio Calvisio”.**  
(Art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)

Con il presente avviso si chiede di esprimere la propria disponibilità all'espletamento del servizio di **“aggiornamento banca dati, finalizzato alla gestione ordinaria IMU-TASI-TARI, alla gestione informatizzata dei dati propedeutici all'emanazione di provvedimenti accertativi ICI/IMU/TASI-TRSU/TARES/TARI del Comune di Castelvechio Calvisio”.**

Si precisa che il presente sondaggio di mercato è finalizzato al **potenziale** affidamento diretto del servizio specificato in oggetto senza procedura di gara ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016. Pertanto, la Stazione Appaltante con la presente non assume alcun obbligo contrattuale e potrà affidare, non affidare o affidare in parte il servizio in oggetto con specifico provvedimento.

La disponibilità ad essere invitati alla suddetta procedura, redatta secondo **l'allegato schema**, dovrà essere firmata dal legale rappresentante della ditta interessata e restituita entro il **11 maggio ore 12.00:**

materialmente all'ufficio protocollo del Comune di Castelvechio Calvisio (consegnata a mano o anche inviata per posta ordinaria all'indirizzo: Comune di Castelvechio Calvisio - Via Roma n. 3 - 67020 Castelvechio Calvisio (AQ)).

a mezzo PEC all'indirizzo [castelvechiocalvisio@pec.it](mailto:castelvechiocalvisio@pec.it)  
alla c.a. del Dott. Gaetano Pietropaolo entro il 11/05/2018 ore 12.00;

Sulla busta o sull'oggetto dell'email dovrà essere specificatamente indicata la seguente dicitura: **Aggiornamento banca dati, finalizzato alla gestione ordinaria IMU-TASI-TARI, alla gestione informatizzata dei dati propedeutici all'emanazione di provvedimenti accertativi ICI/IMU/TASI-TRSU/TARES/TARI del Comune di Castelvechio Calvisio.**

**L'offerta dovrà riguardare in particolare:**

- 1. Formazione archivi digitali integrati tributi maggiori (IUC) e minori, catasto, dati Siatel;**
  - 1 a. Nuova formazione archivi digitali integrati tributi maggiori;
  - 1 b. Nuova formazione archivi digitali integrati tributi minori;
  - 1 c. predisposizione Ruolo TARI /TARES con elaborazione avvisi ed F 24 (spedizione a carico del Comune);
  - 1 d. predisposizione Tariffe TARI sulla base del piano finanziario predisposto dall'Ente;

**2. Servizio per l'accertamento e riscossione coattiva ICI/IMU, TARSU/ TARI, dell'imposta comunale sulla pubblicità, diritti sulle pubbliche affissioni, della tassa di occupazione del suolo pubblico temporanea e permanente;**

2.a Servizio per l'accertamento e supporto alla riscossione coattiva ICI/IMU, TARSU/ TARI per tutte le attività non prescritte alla data del 31.12.2017 indicate dall'Amministrazione;

2 b. Servizio per l'accertamento tributario e supporto alla riscossione coattiva dell'imposta comunale sulla pubblicità, dei diritti sulle pubbliche affissioni, della tassa di occupazione del suolo pubblico e permanente per tutte le annualità non prescritte alla data del 31.12.2017;

2 c. Assistenza mediante specifica figura professionale da utilizzarsi presso sportello comunale tributi per un giorno ogni 2 settimane negli orari di apertura dello sportello tributi;

**3. Fornitura di un sistema GIS ovvero SIT per l'acquisizione, la memorizzazione, l'estrazione, la trasformazione e la visualizzazione dei dati spaziali di interesse del territorio comunale ai fini dell'elaborazione dei ruoli e dell'espletamento delle attività di supporto all'elaborazione dei ruoli, supporto all'accertamento e supporto alla riscossione coattiva.**

**Si forniscono di seguito, in sintesi, le informazioni utili per la presentazione dell'offerta e che costituiscono elementi a base della successiva documentazione di gara.**

#### **ART.1 - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

Comune di Castelvechio Calvisio, Via Roma n. 3 – 67020 CASTELVECCHIO CALVISIO (AQ)

Responsabile del Settore "Servizio Finanziario" dott. Gaetano Pietropaolo;

Tel. 0862/930144; Fax. 0862/930777 pec: [castelvechicalvisio@pec.it](mailto:castelvechicalvisio@pec.it)

Indirizzo internet: <http://comune.castelvechicalvisio.aq.it/>

Ulteriori informazioni sono disponibili presso: I punti di contatto sopra indicati.

#### **ART. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO E CATEGORIA DEL SERVIZIO**

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del SERVIZIO DI GESTIONE DEI TRIBUTI COMUNALI come meglio specificato in premessa (costituzione e l'aggiornamento della banca dati per l'attività di gestione ordinaria, supporto alla redazione dei ruoli, supporto per l'attività accertativa dei tributi comunali, supporto alla riscossione coattiva e sportello ai contribuenti con cadenza quindicinale presso gli uffici comunali) del Comune di Castelvechio Calvisio.

**L'affidatario è obbligato a gestire l'attività oggetto dell'affidamento utilizzando i software in dotazione dell'Ente. Poiché attualmente il Comune è dotato unicamente dell'applicativo relativo alla TARI, la gestione del tributo dovrà essere effettuato mediante l'applicativo in dotazione (Halley) ricomprendete la tenuta dell'anagrafica dei contribuenti ed eventuali caricamenti, le variazioni e l'emissione del ruolo.**

#### **ART. 3 - IMPORTO STIMATO DELL'APPALTO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Il prezzo posto a base d'asta mensili è di:

- Euro 300,00/mese (iva esclusa) per servizio di assistenza mensile, mediante specifica figura professionale da utilizzarsi presso sportello comunale tributi, per un giorno ogni 2 settimane, negli orari di apertura dello sportello tributi;
- 15% Aggio (iva esclusa) previsto sulle somme effettivamente riscosse per l'attività di accertamento.

**Rispetto ai precedenti importi i partecipanti potranno presentare solo offerta in ribasso.**

Trattandosi di affidamento diretto a norma dell'art. 36, comma 2, l'appalto sarà aggiudicato secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 comma 3 lett. a) del d.lgs. 50/2016, secondo la seguente combinazione relativa all'attribuzione di punteggi per le prestazioni oggetto del presente avviso:

RIBASSO SU SERVIZIO DI ASSISTENZA MEDIANTE SPECIFICA FIGURA PROFESSIONALE DA UTILIZZARSI PRESSO SPORTELLO COMUNALE TRIBUTI PER UN GIORNO OGNI 2 SETTIMANE NEGLI ORARI DI APERTURA DELLO SPORTELLO TRIBUTI	Assegnazione di 5 punti per ogni 5 euro di ribasso fino ad un massimo di 50 punti (approssimazione secondo le regole ordinarie).
SERVIZIO DI SUPPORTO AGLI ACCERTAMENTI ED ALLA RISCOSSIONE COATTIVA	Assegnazione di 5 punti per ogni ribasso pari allo 0,5% rispetto alla base d'asta del 15% fino ad un massimo di 50 punti (approssimazione secondo le regole ordinarie).
<b>TOTALE PUNTI ASSEGNABILI</b>	<b>100</b>

L'affidamento sarà determinato stabilendo comunque un limite massimo del corrispettivo pari ad € 39.999,00 per tutto il periodo di affidamento, a prescindere dall'importo delle riscossioni sugli accertamenti effettuati.

#### **ART. 4 - DURATA DELL'APPALTO**

Il servizio avrà validità biennale (da intendersi durata di 24 mesi) a partire **dal 1 giugno 2018 fino al 31 maggio 2020**.

#### **ART. 5 - REQUISITI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

In sintesi potranno candidarsi soltanto le imprese che siano in possesso dei requisiti generali di idoneità morale, capacità tecnico-professionale previsti dal Codice dei Contratti D.Lgs. n. 50/2016. L'Amministrazione applicherà il principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti previsto dall'art. 36, comma 1, del d.lgs. 50/2016.

Nel dettaglio sono ammessi a presentare istanza di partecipazione i soggetti di cui all'articolo 45 del Codice dei Contratti, comprese anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate ovvero consorzi ordinari di concorrenti, aventi i seguenti requisiti:

##### **Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale previsti dall'art. 80 del d.lgs. 50/2016.**

Ai fini dell'affidamento di che trattasi, è richiesto il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 per gli affidamenti diretti, così come meglio specificato dalle Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici".

##### **Requisiti di ordine tecnico-professionale**

Svolgimento all'attività di supporto agli accertamenti dei tributi locali da almeno 3 anni.

#### **ART. 6 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ACCESSO AGLI ATTI**

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi. Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse. I dati non verranno comunicati a terzi. Il Responsabile del trattamento dei dati è la dott.ssa Stefania Fulvi.

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Servizio Finanziario dott. Gaetano Pietropaolo. Per informazioni e chiarimenti nonché per eventuale presa visione di luoghi e documenti è possibile contattare il Responsabile Unico del Procedimento al n. telefonico 0865/85131 o a mezzo pec all'indirizzo [castelvecchiocalvisio@pec.it](mailto:castelvecchiocalvisio@pec.it) o presso gli Uffici Comunali.

Si allega:

- Sondaggio di Mercato - Offerta di preventivo per l'affidamento del "servizio di aggiornamento banca dati, finalizzato alla gestione ordinaria IMU-TASI-TARI, alla gestione informatizzata dei dati propedeutici all'emanazione di provvedimenti accertativi ICI/IMU/TASI-TRSU/TARES/TARI del Comune di Castelvechio Calvisio" da inviare al Comune entro la data del **11 maggio ore 12.00.**

Castelvechio Calvisio, li 24/04/2018

f.to Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott. Gaetano Pietropaolo

